ACCOGLIENZA ED INSERIMENTO VOLONTARI

Associazione Volontariato Cottolenghino ODV

RICHIESTA DI VOLONTARI DA PARTE DI REPARTO/FAMIGLIA

Inserimento dei volontari - Richieste

INGRESSO ASPIRANTE VOLONTARIO NEGLI UFFICI DELL'ASSOCIAZIONE A.V.C.

Foglio notizie in attesa di decisione da parte dell'aspirante volontario

IL Colloquio di Accoglienza

ACCOGLIENZA DELL'ASPIRANTE VOLONTARIO

<Perché si vuole fare il volontario?

<Si conosce la realtà del Cottolengo?

<Chi ha segnalato questa possibilità?

<Che attività veniva svolta dal volontario prima?

<Che disponibilità si offre a qualunque servizio?

<Utilizzare una buona forma di richiesta notizie

<Illustrare la prima finalità del volontariato che è quella di essere sempre vicini agli ospiti

<Chiedere la disponibilità di giorni e orari

<Elencare le varie attività svolte dal volontario

<Spingere di più su disponibilità orario nelle ore dei pasti, giornate festive prefestive

<Ricordare che va rispettato questo Istituto di religiosi

<Gli stranieri devono conoscere la lingua italiana per poter dialogare con gli ospiti

<Conferma permesso di soggiorno

<Divieto di inserimento minorenni e maggiori di 80 anni

<Informare il volontario che dovrà versare la quota associativa che comprende anche l'assicurazione infortuni e RCT

S I

OPZIONI

*Conferma necessità di volontari nel reparto

*Versamento quota associativa in segreteria e registrazione nella contabilità A.V.C.

*Accompagnamento dell'aspirante volontario nel reparto da parte di incaricato A.V.C.

*Annotazione dell'aspirante volontario nel registro degli assicurati

*Invio da parte dell'ufficio A.V.C. al reparto del foglio di valutazione

VERIFICA CON IL RESPONSABILE DI REPARTO

Foglio dell'Associazione

Divieto di fotografia all'interno della PCDP

Inserimento in prova (una copia per il reparto, una copia per l'aspirante volontario, una copia per la segreteria dell'Associazione)

Registro assicurati

Foglio di valutazione

DOPO ALMENO UN MESE DI PROVA PRESSO IL REPARTO

Restituzione da parte del reparto del foglio di valutazione dell'aspirante volontario con il giudizio

INSERIMENTO TRA GLI ASPIRANTI VOLONTARI ASSOCIABILI DA PARTE DEL COMITATO ESECUTIVO

Inserimento nell'elenco degli aspiranti volontari da sottoporre al Comitato Esecutivo dell'Associazione per essere associati

EVENTUALE SEGNALAZIONE DI VARIAZIONE O CESSAZIONE DEL SERVIZIO DEL VOLONTARIO

Segnalazione variazione o cessazione del servizio

ASSOCIABILITA' CONFERITA DAL COMITATO ESECUTIVO E CONSEGNA LETTERA DI SOCIO E DEL TESSERINO DI RICONOSCIMENTO

INSERIMENTO DATI DEL VOLONTARIO NEL SISTEMA INFORMATICO E REGISTRAZIONE NEL LIBRO SOCI DELL'ASSOCIAZIONE